

Приложение №1  
к приказу № 86 о.д. от 22.03.2019г.

РАССМОТРЕНО  
Советом Учреждения  
протокол  
от 14.03.2019г. № 6

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ ООШ №269  
Протокол от 14.03.2019г. № 8



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ № 269  
И.В.Мацюк

## **Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ ООШ № 269 (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регулирует основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ ООШ № 269

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в МБОУ ООШ № 269 (далее Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом учреждения, данным Порядком.

### **2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

перевода обучающихся в следующий класс;  
перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;  
перевода обучающихся в другую образовательную организацию;  
перевода из одного класса в другой в одной параллели.

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательных программ, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



- 2.3. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора школы.
- 2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.
- 2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия.
- 2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.10. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), и утверждается приказом директора школы.
- 2.11. Перевод ребенка, обучающегося по общеобразовательной программе на обучение по адаптированной общеобразовательной программе осуществляется в соответствии с Порядком организации обучения по АООП, на основании заключения (рекомендаций) Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК), согласия (заявления) родителей (законных представителей).
- 2.12. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующих образовательных программ, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.
- 2.13. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), выписки из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного лица).
- 2.14. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и в интересах обучающихся.



- 3. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся.**
- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:
- 3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения)<sup>1</sup>;
- 3.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Порядка.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 3.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3.2.2. по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение<sup>2</sup>;
- 3.2.3. за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности<sup>3</sup>;
- 3.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося школы, в том числе в случае ликвидации учреждения<sup>4</sup>.
- 3.3. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185<sup>5</sup>.
- 3.4. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014г. № 177.
- 3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для

<sup>1</sup> п. 1 ч. 1 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> п. 2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ». Пример: обучающийся уже зачислен в одну образовательную организацию и его зачисление в другую организацию является незаконным.

<sup>3</sup> ч. 4 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>4</sup> п. 3 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>5</sup> ч. 12 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»



продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины оставления учреждения.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося<sup>6</sup>, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.5. Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.6. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.7. При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами о промежуточной аттестации, заверенные печатью учреждения и подписью руководителя (уполномоченного лица);
- медицинскую карту обучающегося.

3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.<sup>7 8</sup>

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении

---

<sup>6</sup> Учитывая то, что к обязанностям родителей (законных представителей) относится обязанность обеспечить получение детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ»), при отчислении по инициативе обучающегося предусмотрено получение согласия родителей (законных представителей)

<sup>7</sup> ч. 12 ст. 60 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>8</sup> ч.4 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»



обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.10. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом от 29.12.2015г. № 297 «Об утверждении образца справки об обучении (о периоде обучения) для лиц, не прошедших успешно итоговую аттестацию или освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из учреждения».

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе учреждения, в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из учреждения по инициативе обучающегося, имеют право на восстановление в для обучения в учреждении в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава образовательной организации, право на восстановление имеют только по решению Учредителя.

4.3. Восстановление учащихся, отчисленных из учреждения, производится на основании Положения о правилах приема обучающихся.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора школы.

4.5. Обучающиеся, восстановленные в образовательное учреждение, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №269»

ПРИКАЗ

22.03.2019

№ 86 о.д.

Снежногорск

**Об утверждении Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

Во исполнение закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Учреждения, Протокола Совета учреждения от 14.03.2019г. №5, Протокола педагогического совета от 15.03.2019г. №4, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить 22.03.2019г. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся - приложение №1 к настоящему приказу.
2. Секретарю учебной части (Е.А.Ермолаева):
  - ознакомить работников с приказом под подпись с регистрацией в специальном журнале;
  - предоставить документ инженеру-программисту (В.Ю.Церникель) для размещения на официальном сайте учреждения.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Мацюк