

ПРИНЯТО  
Советом учреждения  
Протокол от 24.01.18№05



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ № 269  
И.В.Мацюк  
«24» января 2018 г.

ПРИНЯТО  
на Общем собрание трудового  
коллектива МБОУ ООШ № 269  
Протокол от 15.01.2018№15

## Положение о Совете Учреждения МБОУ ООШ №269

### 1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 269» (далее – Совет Учреждения) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членом Совет Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совет Учреждения не получают вознаграждения за работу в Совет Учреждения.

### 2. Компетенция Совет Учреждения

К компетенции Совет Учреждения относится:

- 2.1. Рассмотрение локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, в целях выражения своего мнения.
- 2.2. Рассмотрение вопросов о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.
- 2.3. Рассмотрение по представлению директора Учреждения:
- программы развития Учреждения;
  - порядка и условий распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
  - частей основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;
  - сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- 2.4. Внесение директору Учреждения предложений в части:
- распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
  - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;
  - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
  - развития воспитательной работы в Учреждении.
- 2.5. Оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств.
- 2.7. Совет Учреждения может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 2.8. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совет Учреждения.
- 2.9. Регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

### **3. Структура, порядок формирования, организация деятельности Совета Учреждения**

- 3.1. Совет Учреждения создается на срок деятельности Учреждения и состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.
- 3.2. Директор Учреждения входит в состав Совета Учреждения по должности.
- 3.3. По решению Совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета Учреждения), а также представители иных органов Учреждения.
- 3.3. Общая численность Совета Учреждения – 11 человек.
- 3.4. Количество членов Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов Совета Учреждения. Количество

членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов совета Учреждения.

Остальные места в Совете Учреждения занимают: директор Учреждения, представители учащихся 8-9 классов, кооптированные члены.

3.5. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избираются на родительском собрании Учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

3.6. В состав Совета Учреждения из числа учащихся входят представители от параллелей 8-9 классов, избираемые на собрании параллели или собрании двух смежных параллелей.

3.7. Члены Совета Учреждения из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

3.8. Члены Совета Учреждения избираются сроком на три года, за исключением членов Совета Учреждения из числа учащихся, которые избираются сроком на один год.

3.9. Совет Учреждения считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета Учреждения.

3.10. В случае выбытия избранного члена Совета Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран (назначен) новый член Совета Учреждения.

3.11. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый членами Совета Учреждения из их числа.

3.12. Члены Совета Учреждения из числа работников Учреждения и обучающихся не могут быть избраны председателем совета Учреждения.

3.13. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Учреждения.

3.14. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета Учреждения.

3.15. Для ведения текущих дел члены Совета Учреждения назначают секретаря Совета Учреждения, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета Учреждения.

3.16. Очередные заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета Учреждения, как правило, не реже одного раза в квартал.

3.17. Внеочередное заседание Совета Учреждения проводится по решению председателя Совета Учреждения или директора Учреждения. Совет Учреждения также может созываться по инициативе органов местного самоуправления ЗАТО Александровск или не менее чем одной трети от числа членов Совета Учреждения.

3.18. Решения Совета Учреждения принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

3.19. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не

урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

3.20. На заседании Совета Учреждения может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

3.21. Совет Учреждения имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета Учреждения, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета Учреждения. Совет Учреждения определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета Учреждения их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет Учреждения сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета Учреждения.

3.22. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины (50 % + 1) от числа членов Совета.

3.23. Для осуществления своих функций Совет Учреждения вправе:

- приглашать на заседания Совета Учреждения любых работников Учреждения, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учреждения;
- запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета Учреждения, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Учреждения.

3.24. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Учреждения возлагается на директора Учреждения.

#### **4. Обязанности и ответственность Совета Учреждения и его членов**

4.1. Совет Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Директор Учреждения может либо согласиться с ним, либо принять локальный нормативный акт, в предложенной редакции.

4.2. Решение Совета Учреждения по проекту локального нормативного акта принимается в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, открытым голосованием.

4.3. Совет Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.4. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета Учреждения, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета Учреждения по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета Учреждения противоречит законодательству, Уставу Учреждения, иным локальным актам Учреждения;
- решение принято Советом Учреждения за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.5. Члены Совета Учреждения обязаны посещать его заседания. Член Совета Учреждения, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения.

4.6. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по желанию члена Совета Учреждения, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета Учреждения, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета Учреждения после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Учреждения в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. После вывода (выхода) из состава Совета Учреждения его члена Совет Учреждения принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.8. В случае, если Совет Учреждения не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета Учреждения может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).